



**COMUNE DI FURCI SICULO**  
(Città Metropolitana di Messina)

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

*AREA ECONOMICA FINANZIARIA*

*Responsabile Rag. Ferrara Isabella*

*Determinazione n. 21 del 08.06.2020*

*Registro Generale n. 262 del 08.06.2020*

**OGGETTO:** Approvazione avviso di selezione per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale.

## IL RESPONSABILE D' AREA

**Premesso** che in forza della determina sindacale n 38 del 31.12.2019, la sottoscritta è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

**Considerato** in relazione ai requisiti oggettivi di chi emana l'atto:

- di essere legittimato ad emanare l'atto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolare modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Considerato** altresì in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

**Fatto presente** che:

- con propria determinazione n. 65 del 28.12.2018 Reg.Gen.n.511 del 28.12.2018 si è provveduto a quantificare il fondo destinato alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività del personale dipendente per l'anno 2018;
- deliberazione della Giunta comunale n.138 del 04.06.2020, è stata autorizzata la delegazione trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2018, corredato dalla relazione illustrativa e tecnico – finanziaria e dal parere favorevole del Revisore dei Conti in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- con il succitato contratto collettivo decentrato integrativo si è stabilito di destinare, quale parte stabile del fondo, l'importo di € 30.000,00 per la Peo (Progressione economica orizzontale);
- con la deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 13.02.2019 si è proceduto all'approvazione del regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale;

**Visti:**

- l'art. 5 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 23 del D.lgs. 150/2009;
- il comma 1 bis dell'art.52 del D.lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.lgs. 150/2009;

**Dato atto** che, in virtù dell'accordo decentrato succitato, possono essere attribuite le seguenti nuove posizioni economiche destinate al 50% del personale inquadrato in ciascuna posizione economica, ossia:

- da Cat A2 a Cat A3: n. 4 progressioni
- da Cat A5 a Cat A6: n. 3 progressioni

- da Cat B1 a Cat B2: n. 1 progressioni
- da Cat B2 a Cat B3: n. 2 progressioni
- da Cat B3 a Cat B4: n. 1 progressioni
- \*da Cat B7 a Cat B8: n. 2 progressioni
- da Cat C2 a Cat C3: n. 5 progressioni
- da Cat C4 a Cat C5 n. 1 progressioni
- Da Cat. C5 a C6 : n. 4 progressioni
- da Cat. D 2 a Cat D3: n. 1 progressioni
- da Cat. D 4 a Cat D5: n. 1 progressioni
- da Cat D6 a Cat D7: n.1 progressioni;

**Considerato**, pertanto, che la spesa complessiva pari ad € 40.675,35, di cui € 28.960,11 per oneri diretti ed € 10.715,24 per oneri riflessi, trova copertura nel bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 17.07.2019 nel quale la stessa è stata mantenuta in conto residui passivi;

**Ritenuto** pertanto di:

- procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali sopra specificate;
- di approvare lo schema di avviso di selezione ed il relativo modulo di domanda, che si allegano al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;

**Visti:**

- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per le ragioni suesposte, che qui si intendono interamente riportate:

**Di attivare** tramite indizione di selezione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 5 CCNL stipulato il 31 marzo 1999, come integrato dall'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, e dell'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, la procedura per la progressione economica orizzontale finalizzata alla attribuzione delle seguenti nuove posizioni economiche:

- da Cat A2 a Cat A3: n. 4 progressioni
- da Cat A5 a Cat A6: n. 3 progressioni
- da Cat B1 a Cat B2: n. 1 progressioni
- da Cat B2 a Cat B3: n. 2 progressioni
- da Cat B3 a Cat B4: n. 1 progressioni
- \*da Cat B7 a Cat B8: n. 2 progressioni
- da Cat C2 a Cat C3: n. 5 progressioni
- da Cat C4 a Cat C5 n. 1 progressioni
- Da Cat. C5 a C6 : n. 4 progressioni
- da Cat. D 2 a Cat D3: n. 1 progressioni
- da Cat. D 4 a Cat D5: n. 1 progressioni
- da Cat D6 a Cat D7: n.1 progressioni;

**Di approvare** l'allegato schema di avviso di selezione per progressioni orizzontali, da destinare al 50% del personale inquadrato in ciascuna posizione economica, e il relativo modulo di domanda, che verranno pubblicati, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.lgs. 33/2013, all'Albo Pretorio on line del Comune ed sul sito istituzionale in Amministrazione Trasparente in "Bandi di concorso";

**Di dare atto** che la spesa complessiva pari ad € 40.675,35, di cui € 28.960,11 per oneri diretti ed € 10.715,24 per oneri riflessi, trova copertura nel bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 17.07.2019 nel quale la stessa è stata mantenuta in conto residui passivi ;

**Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Gestione Giuridica ed Economica del Personale -- Rag. Ferrara Isabella.

**Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria**

**( Rag. Isabella Ferrara)**





## **COMUNE DI FURCI SICULO (CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)**

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

**GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (FR)**

### **Avviso di selezione per Progressione Economica Orizzontale**

#### **VISTI:**

- l'art. 5 del CCNL del comparto Enti Locali stipulato in data 31 marzo 1999 riguardante la "progressione economica all'interno della categoria";
- gli artt. 19 e 34 del CCNL del comparto Enti locali stipulato in data 22.01.2004 riguardanti rispettivamente la partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali ed il finanziamento delle progressioni orizzontali;
- l'art. 35 del CCNL del comparto Enti locali stipulato in data 22 gennaio 2004 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria, nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 del comparto Enti locali stipulato in data 11.04.2008, che stabilisce un periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento per poter accedere alla progressione economica orizzontale;

#### **VISTI:**

- il verbale di contrattazione decentrata per l'anno 2018 in data 03.02.2020, a valere quale preintesa, con cui sono state, tra l'altro, destinate risorse per l'attribuzione delle P.E.O. – Progressioni Economiche Orizzontali, al personale a tempo indeterminato e al personale a tempo determinato (precarì in servizio presso il Comune c.d. "contrattisti"), dandosi atto della sussistenza di fondi sufficienti a tale scopo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 138 del 04.06.2020, è stata autorizzata la delegazione trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2018, corredato dalla relazione illustrativa e tecnico – finanziaria e dal parere favorevole del Revisore dei Conti in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale, approvato con la deliberazione di G.C. n. 51 del 13.02.2019, compendiato dalle schede di valutazione;

#### **DATO ATTO che:**

- le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata, così come stabilito in contrattazione decentrata, di dipendenti sia a tempo indeterminato che determinato;
- in particolare, in sede di contrattazione decentrata si è concordato nello stabilire una progressione economica orizzontale destinata al 50% del personale inquadrato in ciascuna posizione economica;
- i benefici della progressione orizzontale avranno decorrenza dal 01.01.2018;

**VISTO** il comma 1 bis dell'art. 52 del D.lgs. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.lgs. n. 150/2009;

**VISTE:**

- gli articoli 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, destinata al 50% dei dipendenti a tempo indeterminato e determinato del Comune di Furci Siculo, che risultino inquadrati nelle seguenti categorie:

- da Cat A2 a Cat A3: n. 4 progressioni
- da Cat A5 a Cat A6: n. 3 progressioni
- da Cat B1 a Cat B2: n. 1 progressioni
- da Cat B2 a Cat B3: n. 2 progressioni
- da Cat B3 a Cat B4: n. 1 progressioni
- \*da Cat B7 a Cat B8: n. 2 progressioni
- da Cat C2 a Cat C3: n. 5 progressioni
- da Cat C4 a Cat C5 n. 1 progressioni
- Da Cat. C5 a C6 : n. 4 progressioni
- da Cat. D 2 a Cat D3: n. 1 progressioni
- da Cat. D 4 a Cat D5: n. 1 progressioni
- da Cat D6 a Cat D7: n.1 progressioni;

**1) POSIZIONI MESSE A SELEZIONE**

Possono chiedere di partecipare alla selezione per l'attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti a tempo indeterminato e determinato del Comune di Furci Siculo che risultino inquadrati nella categorie sopra indicate.

**2) REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio che alla data del 31.12.2017:

- abbiano maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di anzianità di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la nuova progressione;
- non siano incorsi in sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio (incluso l'anno di riferimento della progressione economica orizzontale) superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a 10 giorni.

Ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

**3) SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

Ai fini della progressione economica, sono valutati e misurati i seguenti fattori, contenuti nell'allegato A) al Regolamento disciplinante la progressione economica orizzontale:

#### Categoria A e B:

- Anzianità di servizio
- Impegno e qualità delle prestazioni individuali;

#### Categoria C e D:

- Anzianità di servizio
- Impegno e qualità delle prestazioni individuali;
- Arricchimento professionale.

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, viene effettuata dai Responsabili di Area/Settore e per i Responsabili di Area/Settore dal Segretario comunale. Relativamente al Settore Vigilanza, la valutazione verrà effettuata dal Segretario comunale per il Responsabile del servizio di Polizia Municipale e per i dipendenti appartenenti a tale servizio da parte del Responsabile del servizio medesimo.

I dipendenti possono formulare osservazioni sulla valutazione espressa, che il valutatore, entro 7 giorni dalla data della presa visione della valutazione, sentito il dipendente, può confermare o modificare la valutazione.

#### **4) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Furci Siculo, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: ufficio.personale.furcisiculo@pec.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Furci Siculo **entro le ore 12,00 del 23.06.2020**.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### **5) CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza;

- c) Di aver maturato alla data del 31.12.2017 il requisito minimo di permanenza nella attuale posizione economica di appartenenza pari a 24 mesi.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445. Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente punto 4).

## **6) GRADUATORIE E INQUADRAMENTO**

Il Responsabile del Servizio Gestione giuridica ed economica del personale predispone due graduatorie relative, una al personale a tempo indeterminato ed una relativa al personale a tempo determinato, distinte per ogni categoria giuridica in cui sussistano posizioni economiche messe a selezione, in base alla votazione raggiunta da ogni dipendente nella valutazione.

A parità di punteggio la graduatoria è formata utilizzando in via graduata i seguenti criteri:

- anzianità di servizio
- maggiore età.

Le graduatorie sono approvate con determinazione del Responsabile del Servizio Gestione giuridica ed economica del personale, una volta divenute esecutive, decorso il termine di 15 giorni senza che vengano presentati ricorsi o, in caso di presentazione di ricorsi, decorso il termine di cui all'art. 5 regolamento comunale disciplinante la progressione economica orizzontale.

Ciascun dipendente può presentare ricorso, entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, avverso la graduatoria stessa, con indicazione dei motivi del ricorso, prima di attivare procedure di contenzioso.

Il Responsabile del Servizio Gestione giuridica ed economica del personale, entro i successivi 10 giorni, esamina i ricorsi ed apporta, sentiti se necessario i valutatori, eventuali modifiche alla graduatoria.

Sulla base delle graduatorie approvate definitivamente si procede alla nomina dei vincitori e all'attribuzione della nuova posizione economica ad un numero di dipendenti pari alla percentuale, così come stabilita, dei dipendenti collocati in ciascuna graduatoria.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

## **7) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2018.

## **8) MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione inerente la selezione in argomento sarà resa pubblica esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.furcisiculo.me.it](http://www.comune.furcisiculo.me.it) in Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

#### **9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

I dati immessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e per l'inquadramento nella posizione economica ai sensi del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679.

#### **10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Rag. Ferrara Isabella.

#### **11) NORMA FINALE**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel relativo contratto decentrato integrativo e nel Regolamento comunale recante i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Furci Siculo – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso e all'Albo Pretorio on line.

**Furci Siculo li, 08.04.2020**



**COMUNE DI FURCI SICULO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122  
*GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)*

AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
SERVIZIO III°

DETERMINAZIONE N. 21 del 08.06.2020

**OGGETTO: Approvazione avviso di selezione per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale.**

Sulla presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile.

Li 08/06/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile Area Economica Finanziaria