



5

COMUNE DI FURCI SICULO

(PROVINCIA DI MESSINA)

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

DETERMINA n.....06..... del.....17.02.16.....

OGGETTO: Conferma nomina a Responsabile del II° Settore - Avvocatura Comunale.

IL SINDACO

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 312 del 12/12/2012, immediatamente esecutiva, in forza della quale è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi disegnando la struttura dell'Ente e individuandone "aree", "settori" e "servizi";

Preso atto che dal Nuovo Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi di cui alla suddetta delibera di G.C. e dagli annessi allegati si evince l'articolazione della Nuova Struttura organizzativa dell'Ente nelle seguenti aree funzionali e settori, quali:

- I° Area Amministrativa ed istituzionale;
- II° Area Economico – Finanziaria;
- III° Area Tecnica;
- I° Settore Vigilanza e Attività Produttive;
- II° Settore Avvocatura Comunale;

Visto l'art.6 commi 2 e 4 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art.29 dello Statuto Comunale, relativo alle competenze del Sindaco;

Visto in particolare l'art. 9 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare il comma 3 secondo capoverso;

Visto l'art.51 della Legge 142/90 e s.m.i., così come recepita – integrata e modificata dalla L.R. 11/12/1991 n.48 e s.m.i., nel testo che risulta dalle modifiche di cui all'art.2, comma 3, della L.R. 07/09/1998 n.23 e dall'art.7 della legge regionale 23/12/2000 n.30, che disciplina l'organizzazione degli uffici e del personale;

Visti in particolare i commi 3 e 3 bis del succitato art.51;

Visti i C.C.N.L. del comparto Regione – Enti Locali ed in particolare quello stipulato il 31/03/1999 e relativo al Nuovo Ordinamento professionale;

Visto l'art.8 del CCNL stipulato il 31/03/1999 che prevede l'istituzione da parte degli Enti, di posizioni di lavoro che richiedono svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Vista la determina Sindacale n. 7 del 30/01/2013 con la quale si è proceduto alla nomina del Responsabile del II° Settore Avvocatura Comunale nella persona del Dott. Briguglio Pietro, categoria "D", nonché di conferire allo stesso la posizione organizzativa di cui all'art.8, lett. A) del CCNL stipulato in data 31/03/1999 e le funzioni dirigenziali di cui al succitato art.51 della L. 142/90, e s.m.i., come recepita dalla L.R. 23/98 e s.m.i. ed all'art.11 del Nuovo Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra detto, di confermare la nomina a funzionario apicale del II° Settore "Avvocatura Comunale" del dipendente di Categoria "D" Dott. Briguglio Pietro, munito del titolo di laurea, e di attribuire allo Stesso **l'incarico fiduciario di Posizione organizzativa** con decorrenza dal 01 gennaio 2016 e fino alla scadenza del mandato Sindacale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

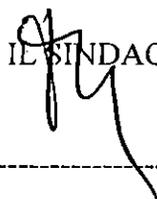
D E T E R M I N A

Per le ragioni in premessa che qui si intendono interamente riportati:

- 1) **Confermare** a far data dal 01 gennaio 2016 e fino alla scadenza del mandato Sindacale, l'incarico di funzionario apicale del II° Settore " Avvocatura Comunale", il Dott. Briguglio Pietro, categoria "D", nonché di conferire allo Stesso l'incarico fiduciario di Posizione organizzativa di cui all'art.8, lett.A) del CCNL stipulato in data 31/03/1999 e le funzioni dirigenziali di cui al succitato art.51 della L. 142/90, e s.m.i., come recepita dalla L.R. 23/98 e s.m.i. ed all'art.11 del Nuovo Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
- 2) **Stabilire**, ai sensi dell'art.8 c.1 lett.B del medesimo C.C.N.L., il relativo trattamento economico lordo annuo in €.5.164,56, rapportato al periodo effettivo di svolgimento delle funzioni attribuite;
- 3) **Disporre** che il dipendente così individuato è tenuto all'adempimento delle funzioni attribuite, ricorrendo, qualora necessario, a prestazioni lavorative eccedenti l'ordinario orario di lavoro;
- 4) **Dare atto:**
 - che al dipendente spetta, così come previsto dalle norme contrattuali vigenti, un' indennità di risultato sulla base della valutazione dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti, effettuata a cura dell'Organismo Indipendente di valutazione;
 - che la somma occorrente trova copertura nel redigendo bilancio di previsione 2016 alla missione. *l.*...programma... *l.*...titolo. *l.*.....livello *512*..(cap *122/1* imp. n....., come risulta dall' allegata attestazione di copertura finanziaria a firma del Responsabile di Ragioneria;

- 5) **Evidenziare** che l'incarico affidato può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione;
- 6) **Notificare** la presente determina al Dott. Briguglio Pietro, nelle forme di legge dando alla stessa immediata efficacia;
- 7) **Trasmettere** copia della presente, all'ufficio del personale per l'inserimento della stessa nel fascicolo riservato delle dipendenti interessate;
- 8) **Trasmettere**, per il tramite del messo comunale, copia della presente ai Responsabili di Area e/o Settori, ed al Segretario Comunale;
- 9) **Disporre** la pubblicazione all'albo pretorio e l'inserimento nel sito web del Comune.

IL SINDACO



COMUNE DI FURCI SICULO
Provincia di Messina

Attestazione e certificazione di avvenuta pubblicazione

Determina Sindacale n. _____ **del** _____

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento Comunale Albo Pretorio on-line, si attesta e certifica che la presente determinazione sindacale :

- è pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio
- è rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____

Lì, _____

Il Responsabile del procedimento

Lì, _____

Il Responsabile sito istituzionale

Lì, _____

Il Segretario Comunale
