

COMUNE DI FURCI SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N 30

OGGETTO: Approvazione Piano triennale della prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020/2022.

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **Gennaio** alle ore **17,00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

AMMINISTRATORI			P	A
1	Sindaco	Francilia Matteo Giuseppe	*	
2	Vice Sindaco	Mercurio Daniela	*	
3	Assessore	Garufi Cosima Rosa	*	
4	Assessore	Moschella Francesco	*	
5	Assessore	Catania Giovanni	*	
PRESENTI. N. 05			ASSENTI N//	

Presiede il Sindaco **Dott. Francilia Matteo Giuseppe** ed assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Giuseppina Minissale**

Il Presidente, pertanto, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta n.32 del 30/01/2020 avente ad oggetto:

Approvazione Piano triennale della prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020/2022.

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge, per alzata di mano:

Delibera

1-Approvare e far propria l'allegata proposta n. 32 del 30/01/2020 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto avente ad oggetto:

Approvazione Piano triennale della prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020/2022.

2- Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.



COMUNE DI FURCI SICULO CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 32 del 30.01.2020

Il Proponente - Il Responsabile per la prevenzione della corruzione

Henzoletta Pinzaffino

Oggetto: Approvazione Piano triennale della prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020/2022.

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che dispone che ogni pubblica amministrazione, oltre alla nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e del Responsabile per Trasparenza e l'Integrità, debba provvedere ad altri adempimenti tra cui in particolare:

- a) la definizione del piano triennale di prevenzione della corruzione e la sua trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- b) l'adozione, da parte di ciascuna amministrazione, di norme regolamentari relative alla individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici di cui all'art. 53 comma 3 bis del D.lgs. 165/2001, ferma restando la disposizione del comma 4 dello stesso art. 53;
- c) l'adozione da parte di ciascuna amministrazione del codice di comportamento di cui all'art. 54 comma 5 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato che con la suddetta normativa, in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dalla Assemblea generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata ai sensi della legge 3 agosto 2009 n. 116, nonché degli articoli 20 e 21 della Convenzione penale sulla corruzione del 27.01.1999, ratificata ai sensi della legge 28 giugno 2012 n. 110, è stata individuata l'Autorità nazionale Anticorruzione e gli altri organi incaricati di svolgere, con modalità tali da assicurare un'azione coordinata, attività di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Rilevato che la legge 190/2012 affida la definizione delle strategie di prevenzione e contrasto alla corruzione all'azione sinergica di tre soggetti:

- 1) il Comitato interministeriale che ha il compito di fornire indirizzi attraverso l'elaborazione delle linee guida;
- 2) il Dipartimento della Funzione Pubblica, che opera come soggetto promotore delle strategie di prevenzione e come coordinatore della loro attuazione, attraverso la promozione e definizione di norme e metodologie comuni per la prevenzione della corruzione;
- 3) l'ANAC che, in qualità di Autorità nazionale anticorruzione, svolge funzioni di raccordo con le altre autorità ed esercita poteri di vigilanza e controllo per la verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione adottate dalle amministrazioni nonché sul rispetto della normativa in materia di trasparenza;

Dato atto che:

- con D.lgs. n. 235 del 31.12.2012 è stato approvato il Testo Unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi a norma dell'art. 1 comma 63 della Legge n.190/2012;
- il 14 marzo 2013 è stato approvato il D.lgs. n. 33 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- in data 08.04.2013 è stato approvato il D.lgs. n. 39 avente ad oggetto " Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012 n. 190";
- il 16 aprile 2013 è stato approvato il D.P.R. n. 62 avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- in data 11 settembre 2013 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione con Delibera CIVIT n. 72 del 11.09.2013;
- l'ANAC con deliberazione n. 12 del 21.01.2014 ha ribadito che la competenza ad adottare il piano triennale della prevenzione della corruzione, per quanto concerne gli enti locali, spetta alla Giunta comunale;
- la legge n.114/2014 ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto legge n. 90 del 24.06.2014 recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari;
- l'ANAC con determinazione n. 8 del 17.06.2015 ha emanato le linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
- con legge n.124/2015 sono state date le deleghe al Governo in materia di riorganizzazione della amministrazioni pubbliche;
- con determinazione n. 12 del 28.10.2015 l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2015 al PNA, contenente le indicazioni integrative e i chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale del 2013, con l'obiettivo di offrire alle pubbliche amministrazioni un supporto operativo per migliorare l'efficacia complessiva della strategia anticorruzione a livello locale;
- con il D.lgs. n. 97 del 25 maggio 2016 si è proceduto alla revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
- con deliberazione n. 831/2016 l'ANAC ha approvato il PNA 2016 che recepisce le principali novità del D.lgs. n.97/2016 in materia di trasparenza e costituisce atto di indirizzo, fornendo indicazioni che impegnano le amministrazioni allo svolgimento di attività di esercizio di funzioni pubbliche e di attività di pubblico interesse esposte a rischi di corruzione e all'adozione di concrete misure di prevenzione della corruzione;
- con Deliberazione Anac n. 833 del 3 agosto 2016 sono state impartite le linee guida in materia di accertamento delle inconfiribilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della corruzione e in materia di attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'ANAC² in caso di incarichi inconfiribili e incompatibili;

Viste le prime Linee guida sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs.97/2016 approvate dall'ANAC con determinazione n. 1309 del 28.12.2016;

Viste le Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti di accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 33/2013 approvate dall'ANAC con determinazione n. 1310 del 28.12.2016;

Vista la Circolare n. 2/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto: "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)";

Vista la legge n. 179/2017 sul c.d. Whistleblowing "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato";

Dato atto altresì che l'ANAC con delibera n. 1208 del 22.11.2017 ha approvato l'aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione;

Dato atto altresì che l'ANAC con delibera n. 1074 del 21.11.2018 ha approvato l'aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione;

Dato atto altresì che l'ANAC con delibera n. 1064 del 13.11.2019 ha approvato l'aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione;

Considerato che:

- a livello nazionale il sistema di prevenzione e contrasto della corruzione nella pubblica amministrazione si articola nelle strategie individuate nel piano nazionale anticorruzione, predisposto dal dipartimento della funzione pubblica secondo linee di indirizzo adottate dal Comitato interministeriale, poi approvato dall'ANAC;
- a livello locale operano le singole Amministrazioni chiamate ad adottare annualmente il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Vista la determinazione sindacale n.06 del 20.02.2017 con la quale è stato nominato il segretario comunale, Dott.ssa Minissale Giuseppina, quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Richiamate:

- la Deliberazione commissariale n. 24 del 24.04.2013 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2013/2015;
- la D.G.C. n. 145 del 15.05.2014 con la quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Furci Siculo;
- la D.G.C. n. 115 del 28.05.2015 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015/2017;
- la D.G.C. n. 30 del 16.02.2016 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018;
- la D.G.C. n. 60 del 23.02.2017 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2017/2019;
- la D.G.C. n. 40 del 29.01.2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2018/2020;
- la D.G.C. n. 30 del 24.01.2019 con la quale è stato approvato il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021;

Vista la Relazione per l'anno 2019 del Responsabile della prevenzione della corruzione, redatta in conformità della Scheda Tipo – ANAC, regolarmente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza";

Ritenuto di specificare che questo Comune ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e che nel corso del 2019 non sono avvenuti fatti corruttivi o disfunzioni amministrative significative;

Considerato che la normativa anticorruzione impone alle PP.AA. di procedere all'attivazione di un sistema giuridico finalizzato ad assicurare la realizzazione di meccanismi di garanzia di legalità, dotandosi di un Piano di prevenzione triennale avente la funzione di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e stabilire interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;

Richiamata la D.G.C. n. 21 del 23.01.2020 con la quale sono state impartite al RPCT le direttive per gli obiettivi da perseguire nella redazione del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2020/2022;

Visto l'allegato piano triennale di prevenzione della corruzione 2020/2022 nel quale in linea generale sono stati confermati i contenuti sostanziali di quello vigente, con gli aggiornamenti elaborati ed apportati dal Segretario comunale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione, che consta di n.3 allegati (A – B -C), alla luce degli indirizzi forniti dai vigenti PNA e da quello 2019 e della vigente normativa in materia, comprensivo del Piano per la Trasparenza di cui costituisce una sezione;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto coerente con il quadro normativo, con le linee guida e le direttive dell'ANAC, nonché con gli atti di indirizzo e programmazione dell'amministrazione comunale;

Preso atto che il Piano è stato preceduto da una consultazione pubblica, giusto avviso pubblicato all'albo pretorio on line al reg. n.1502 in data 19.12.2019 fino al 07.01.2020 e che – in merito – non sono pervenute osservazioni;

Visto l'atto di segnalazione n. 6 del 12.12.2018, concernente gli obblighi di trasmissione del Piano triennale della prevenzione della corruzione ex art. 1 commi 5 e 8 della Legge 190/2012, approvato dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1143 del 12.12.2018;

Considerato che negli Enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza è della Giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo Ente (ANAC deliberazione 12/2014);

Precisato che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visto lo Statuto comunale;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.1990 n. 142 – come recepita con l'art. 1 comma 1 lett. i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 1 della L.R. n. 30 del 23.12.2000 – e dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 (articolo inserito dall'art. 3 comma 1 lett. d del D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012);

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

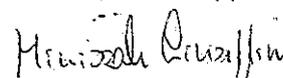
DELIBERI

1. **Di approvare**, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e che consta di n. 3 allegati (A – B- C), alla luce degli indirizzi forniti dai vigenti PNA e da quello 2019 e della vigente normativa in materia, comprensivo del Piano per la Trasparenza di cui costituisce una sezione;
2. **Di dare atto** che il piano sarà soggetto ad eventuali integrazioni a seguito della implementazione dell'attività di mappatura dei processi amministrativi più rilevanti;
3. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale per la pubblicazione del presente Piano all'Albo Pretorio on line, nonché stabilmente, ai fini della massima trasparenza e accessibilità, secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 190/2012 nonché del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto categoria "Altri contenuti – anticorruzione";
4. **Di trasmettere** copia del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ai Responsabili di Area e di Settore, mediante consegna a mano o invio all'indirizzo mail istituzionale, demandando ai medesimi la tempestiva e capillare diffusione con le medesime modalità del presente Piano nei confronti dei Responsabili di servizio loro assegnati e dei Responsabili della pubblicazione dei documenti/informazioni/dati ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. da loro nominati con apposite determinazioni, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso;
5. **Di dare atto** che le misure di prevenzione e l'implementazione di maggiori livelli di trasparenza costituiscono obiettivi strategici anche ai fini della redazione del Piano della Performance;
6. **Di trasmettere** copia del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza all'OIV, all'Autorità Nazionale Anticorruzione via PEC: protocollo@pec.anticorruzione.it nonché all'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Messina via PEC: protocollo.prefme@pec.interno.it;
8. **Di dare atto** che dal presente provvedimento non sorgono oneri diretti a carico del bilancio dell'Ente;
9. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza

Il Segretario comunale

Dott.ssa Minissale Giuseppina





COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122
GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 32 DEL 30.01.2020

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2022.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990 n. 142, come recepita con l'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 01 della L.R. 23.12.2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.lgs. 267/2000, per quanto concerne la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere:

Favorevole

Li 30.01.2020

Il Segretario Comunale - RPCT
M. Nicolò Pizzolunghi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Li 30.01.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Firma]

Il Responsabile Area Economica Finanziaria
[Firma]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

Il Presidente
F.to Dott. Francilia Matteo G.

L'Assessore Anziano
F.to Prof.ssa Garufi Cosima Rosa

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Minissale Giuseppina

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo, li 30/01/2020

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di avvenuta pubblicazione

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento Comunale Albo Pretorio Informatico, si attesta e certifica che, la presente deliberazione

-è..... pubblicata all'Albo Pretorio on -oline il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio (art. 32, comma 5, L. 13.06.09, n. 69 s.m.i.).
- è rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal.....al..... con/senza opposizione (art. 11 L.R. 44/91)

Il Responsabile del procedimento

Li, _____

Il Responsabile del sito istituzionale

Li, _____

Il Segretario Comunale

Li, _____

Si attesta

Che la presente deliberazione:

- è stata comunicata, con nota prot. n. _____ in data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 15 dello Statuto Comunale.

Il Segretario Comunale

Li, _____

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L. R. 44/ 91.

Li, _____

Il Segretario Comunale _____

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Il Segretario Comunale

Li 30/01/2020

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione:

_____ in data _____

_____ in data _____

Il dipendente incaricato