



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (FRANCIA)



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	29	OGGETTO: SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E TRASAPRENZA. APPROVAZIONE
DEL	29/01/2024	

L'anno **duemilaventiquattro** , addì **ventinove** , del mese di **gennaio** , alle ore **16:00** e seguenti, nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Francilia Matteo Giuseppe - Sindaco	X	
MERCURIO DANIELA - Vice Sindaco	X	
GARUFI COSIMA ROSA - Assessore	X	
PISTONE AGATINO FRANCESCO - Assessore		X
CATANIA GIOVANNI - Assessore		X
	PRESENTI 3	ASSENTI 2

Assume la presidenza il Sindaco **Dott. Matteo Giuseppe Francilia**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Minissale

Il Presidente, pertanto, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 33 del 29/01/2024 avente ad oggetto
SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E
TRASAPRENZA. APPROVAZIONE

allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi della L.R. n. 30
del 23/12/2000 art.12;

- **Visto** l'O.A.EE.LL. e successive modificazioni;
- **Fatta** ogni altra opportuna considerazione in merito;
- **Ritenuto** di dover procedere all' approvazione della medesima;
- Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione n. 33 del 29/01/2024 avente ad oggetto
SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E
TRASAPRENZA. APPROVAZIONE

allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto
riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

DELIBERA

- **Di dichiarare** la presente deliberazione Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134,
comma 4° del D.Lgs 267/2000)



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.33 DEL 29/01/2024

OGGETTO:

SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA. APPROVAZIONE

Premesso che un'importante novità nell'ambito dell'anticorruzione e della trasparenza è costituita dal PIAO, istituito dal D.L. 9 giugno 2021 n.80, convertito in legge 6 agosto 2021 n. 113, il quale è stato introdotto nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi, semplificare i processi anche in tema di innovazione digitale. Ogni Amministrazione deve, quindi, predisporre un unico Piano con sezioni specifiche, indicando la programmazione degli obiettivi, gli indicatori di performance, le attese da soddisfare;

Considerato che:

-l'art.6 del D.L. 80/2021, convertito in legge 113/2021, obbliga le Amministrazioni pubbliche ad elaborare il Piano integrato di azione e organizzazione (PIAO);

-con l'approvazione del PIAO, il legislatore intende:

a) assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

b) la qualità dei servizi per cittadini e imprese;

c) conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso;

-è possibile classificare il PIAO in due categorie:

- Il PIAO vero e proprio, previsto per le pubbliche amministrazioni di oltre cinquanta dipendenti;
- Il PIAO semplificato, elaborato dalle amministrazioni con un numero di dipendenti uguale o inferiore alle cinquanta unità, i cui contenuti minimi sono fissati dall'art.6 del D.M. 132/2022;

-secondo il D.M. 132/2022, il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre sezioni organizzate in sottosezioni;

-il documento si articola in:

1.scheda anagrafica dell'amministrazione;

2.sezione Valore pubblico, performance ed anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sottosezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);

3. sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni del personale);

4. sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;

-come sopra precisato, il PIAO contempla una sottosezione dedicata a rischi corruttivi e trasparenza;

- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha elaborato una ipotesi della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, da inserire nel PIAO;

Evidenziato che è necessario aggiornare il vigente PTPCT in osservanza degli orientamenti di cui alla delibera n. 605 del 19.12.2023 con cui è stato approvato definitivamente dal Consiglio di ANAC il Piano nazionale anticorruzione (PNA) Aggiornamento 2023 ed ai sensi del Comunicato 15.01.2024 dell'ANAC;

Rilevata la necessità di procedere all'approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione entro il 31 gennaio 2024, indipendentemente dall'approvazione del Piao, la cui scadenza è invece fissata al 15.04.2024 in ragione del differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 15 marzo 2024;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- la Legge 6 novembre 2012 n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 sul "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n.97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33 ai sensi dell'art.7 della legge 7 agosto 2015 n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- la determinazione sindacale n.06 del 20.02.2017 con la quale è stato nominato il segretario comunale, Dott.ssa Minissale Giuseppina, quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Ente;

Vista la Relazione per l'anno 2023 del Responsabile della prevenzione della corruzione regolarmente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza";

Dato atto che:

- il Responsabile Anticorruzione propone lo schema di Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza che in base al PNA 2016 e s.m.i. dell'ANAC consiste in un unico documento;
- l'attività di elaborazione del Piano non può essere affidata a soggetti esterni all'Amministrazione;
- il PNA ed il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- lo strumento primario, individuato dal legislatore, per arginare il fenomeno sistemico della corruzione nelle amministrazioni pubbliche, è la trasparenza;
- la trasparenza dell'attività amministrativa è elevata dal comma 15 dell'articolo 1 della legge 190/2012 a livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m) della Costituzione;

Atteso che per gli Enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla Giunta" (art. 41 comma 1 lett. g del D.lgs. 97/2016);

Atteso che la Giunta comunale approva, quale atto a contenuto normativo di dettaglio, il Piano in oggetto attestante le regole dell'Ente da porre alla base delle attività di partecipazione alla realizzazione del sistema di garanzia della legalità all'interno della P.A.;

Esaminata la SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 – RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA redatta dal Segretario Comunale;

Preso atto che il Piano è stato preceduto da una consultazione pubblica, giusto avviso prot.n. 727 del 17.01.2024 pubblicato all'albo pretorio on line e che – in merito – non sono pervenute osservazioni;

Considerato che:

-obiettivo del PTPCT 2024-2026 è di prevenire il rischio corruzione nell'attività amministrativa dell'ente con azioni di prevenzione e di contrasto dell'illegalità, incrementando la trasparenza, ciò nella convinzione che in prima misura, utile a prevenire la corruzione, sia proprio quella di ampliare la conoscibilità verso l'esterno dell'attività amministrativa dell'ente;

-quindi l'obiettivo primario dell'Amministrazione è di combattere la cattiva amministrazione, ovvero l'attività che non rispetta i parametri del buon andamento e dell'imparzialità, nonché quello di verificare la legittimità degli atti e così contrastare l'illegalità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Viste le Linee Guida ANAC in materia;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visto lo Statuto comunale;

Precisato che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.1990 n. 142 - come recepita con l'art. 1 comma 1 lett. i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 1 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Inteso procedere all'approvazione del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026, proposto dal Responsabile della prevenzione e della corruzione;

Visti ed esaminati i contenuti del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2024-2026, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI

1. Di approvare la SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 – RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale per la pubblicazione del presente Piano all'Albo Pretorio on line, nonché stabilmente, ai fini della massima trasparenza e accessibilità, secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 190/2012 nonché del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto categoria "Altri contenuti – anticorruzione";

3. Di dare comunicare ai Responsabili di Area e di Settore l'approvazione del presente Piano e la sua pubblicazione in Amministrazione Trasparente, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso per la relativa attuazione sia da parte dei medesimi che da parte dei Responsabili di servizio loro assegnati e dei Responsabili della pubblicazione dei documenti/informazioni/dati ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. da loro nominati con apposite determinazioni;

4. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico - finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

5. Di rimettere il presente atto per via telematica all'ANAC;

6. Di trasmettere il presente atto al Nucleo di valutazione;

7. Di dare immediata esecutività al presente provvedimento, stante il termine del 31 gennaio 2024 fissato per l'adozione del presente piano.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza

Il Segretario comunale.

Dott.ssa Minissale Giuseppina

Minissale Giuseppina

Il Sindaco

Dott. Francilia Matteo Giuseppe

Francilia Matteo Giuseppe



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

PER LA PROPOSTA N. 33 DEL 29/01/2024

CON OGGETTO

SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E
TRASAPRENZA. APPROVAZIONE

Il Segretario Comunale

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11/12/1991 n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1.01 della L.R. 23/12/2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del vigente D.Lgs. 267/2000, per quanto concerne la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: Favorevole

Furci Siculo, 29/01/2024

IL Segretario Comunale

Dott.ssa Minissale Giuseppina



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLAIO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE CON ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

PER LA PROPOSTA N: 33 DEL 29/01/2024

CON OGGETTO

SOTTOSEZIONE PIAO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2024/2026 RISCHI CORRUTTIVI E
TRASAPRENZA. APPROVAZIONE

Il responsabile dell'area Economica-finanziaria ESPRIME

- ☐ Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11/12/1991 n. 48; come sostituito dall'art. 12 comma 1.01 della L.R. 23/12/2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del vigente D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile si esprime parere: Favorevole
- ☒ La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- ☐ Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11/12/1991 n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1.01 della L.R. 23/12/2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del vigente D.Lgs. 267/2000, si esprime parere: Favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la corretta imputazione e che l'adozione della stessa non determina alterazioni negli equilibri della gestione delle risorse. Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Cig	Anno	Imp/Sub	Capitolo	Art	Importo

Si verifica altresì il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

FURCI SICULO LI 29/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag.ra Antonella Bongiorno

Il Responsabile dell'Area
Rag.ra Isabella Ferrara

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

Il Presidente
F.to Dott. Matteo Giuseppe Francilia

L'Assessore Anziano
F.to Prof.ssa Cosima Rosa Garufi

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giuseppina Minissale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo, li 29/01/2024

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di avvenuta pubblicazione

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento Comunale Albo Pretorio Informativo, si attesta e certifica che, la presente deliberazione

- ☐é..... pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio (art. 32, comma 5, L. 18.06.09, n. 69 s.m.i.).
- ☐ è rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal.....al..... con/senza opposizione (art. 11 L.R. 44/91)

Il Responsabile del procedimento

Li, _____

Il Responsabile del sito istituzionale

Li, _____

Il Segretario Comunale

Li, _____

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L. R. 44/ 91.

Li, _____

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Il Segretario Comunale

Li, 29/01/2024

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione:

_____ in data _____

_____ in data _____

Il dipendente incaricato