



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

**DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
REG.GEN N. 153 DEL 07/03/2022
N.41 DEL 04/03/2022**

OGGETTO:

CONFERMA NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO NELL'AMBITO DEL IV° SERVIZIO TRIBUTI ENTRATE PATRIMONIALI DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Richiamata la determina sindacale n. 02 del 24.02.2022, si è proceduto alla conferma nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ed è stato assegnato il personale per l'espletamento dei servizi;

Premesso:

Che il disposto dell'art.107 comma 1 del TUEL approvato con D.Lgs n.267/2000 statuisce che è di competenza dei responsabili dei servizi con attribuzioni di funzioni dirigenziali la direzione degli Uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri e delle norme dettate dagli statuti e dai regolamenti;

che la Giunta Comunale con atto n. 312 del 12/12/2012, ha approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi disegnando la struttura dell'Ente e individuandone "aree", "settori" e "servizi";

che pertanto tutti i compiti di gestione di cui al comma 2, dell'art.6 della Legge n.127/97, integrato dal comma 2 della legge n.191/98, lettere a), b), c), f bis) e g), competono al Responsabile dell'area con attribuzioni dirigenziali;

che in tale specifico contesto al fine di una corretta gestione delle risorse umane all'interno dell'area Economico finanziaria, ai sensi degli articoli 11 (Prerogative, competenze e

responsabilità), 13 (Il responsabile del servizio) e 21 (Competenze dei Responsabili di Area per la gestione del personale) del regolamento degli uffici e dei servizi, si rende necessario assegnare le unità di personale alle singole posizioni di lavoro nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, al fine di assicurare la piena funzionalità dell'area Economico finanziaria;

che nell'Area Economico finanziaria sono presenti i seguenti servizi:

- 1° Servizio – Programmazione Bilancio – Gestione – Controllo Finanziario
- 2° Servizio – Gestione Ordinativi di incasso e mandati di pagamento – Stipendi - Economato
- 3° Servizio - Gestione Giuridica ed economica del Personale
- 4° Servizio - Tributi – Entrate Patrimoniali

che con determina Area Economico Finanziaria N.35 del 04.03.2022 Reg.Gen. n.606 del 29.12.2020 si è proceduto a confermare all'interno dell'Area Economico Finanziaria, la dipendente Briguglio Maria, Istruttore , - cat.C – quale responsabile del IV° Servizio – TRIBUTI – ENTRATE PATRIMONIALI - assegnando al servizio la dipendente Ceccio Carmela - Cat.C - ;

Esaminate nello specifico le competenze e gli adempimenti del IV° servizio;

Vista la legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli relativi all'individuazione dei responsabili di procedimento;

Visto l'art.4 della Legge 241/1990 e il corrispondente art.4 comma1 della L.R.0/91 il quale testualmente recita: ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche Amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.

Vista nello specifico la previsione dell'art.5, comma 1 e 2, della richiamata legge 241/90 (e il corrispondente art.5 co 1 della L.R. 10/91) il quale espressamente prevede: al comma 1 che” il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente all'adozione del provvedimento finale”

Ritenuto necessario coordinare il personale assegnato per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e confermare quale responsabile del procedimento del servizio idrico integrato, la dipendente Ceccio Carmela ;

Dato atto:

- che le funzioni da espletare sono quelle previste dal regolamento degli uffici e dei servizi approvato con G.C. n.312 del 12.12.2012;
- che la responsabilità del IV° Servizio Tributi – Entrate Patrimoniali restano in capo alla dipendente Briguglio Maria;
- che nell'ambito del IV° Servizio rientra il procedimento del Servizio idrico integrato;

Visto:

il D.Lgs 80/98 così come modificato dal D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni; il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n. 312/2012 ;

Visti:

- L'art.51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997 ed il D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;
- L'art.2 “Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 127/1997 della L.R. 23/1998, il quale conferisce ai Responsabili dei Servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione di atti di amministrazione.

Viste le leggi regionali n.44 del 3/12/1991, n.48 del'11/12/1991 e n.30 del 23/12/2000;

Visti i C.C.N.L. del comparto Regione – Enti Locali ed in particolare quello stipulato il 31/03/1999 e relativo al Nuovo Ordinamento professionale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

Per le ragioni in premessa che qui si intendono interamente riportati:

- 1) **Di confermare** la dipendente Ceccio Carmela cat “ C” posizione economica C3, quale responsabile del procedimento relativo al Servizio Idrico Integrato nell’ambito del Servizio IV° Tributi - Entrate Patrimoniali - dell’Area Economico finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- 2) **Di attribuire** alla dipendente Ceccio Carmela la responsabilità dei seguenti procedimenti :
 - Servizio Idrico Integrato per la formazione dei ruoli;
 - Rendicontazione delle entrate relative alle tariffe del servizio idrico integrato con cadenza trimestrale;
 - Predisposizione ruoli ordinari e suppletivi afferenti le le tariffe sopra citate;
 - Predisposizione atti istruttori e provvedimenti per la riscossione coattiva delle tariffe relative servizio idrico integrato ;
 - Predisposizione provvedimenti per il discarico e/o lo sgravio delle tariffe relative al servizio idrico integrato ;
 - Aggiornamento dell’anagrafica del contribuente relativa ai ruoli del servizio idrico integrato;
 - Accertamenti sul territorio per controlli incrociati, anche con altri responsabili del procedimento afferenti entrate comunali, al fine di prevenire ed eliminare eventuali fasce di evasione ed elusione della tariffa relativa al servizio idrico integrato;
 - Statistiche di competenza
 - Tenuta scadenario atti di competenza

 - Predisposizione atti istruttori da sottoporre al Sindaco, alla Giunta Comunale e al Consiglio Comunale
- 3)**Di dare atto** che tutti i provvedimenti di rilevanza esterna di competenza del predetto servizio debbono essere predisposti e controfirmati dal responsabile del procedimento, dal responsabile del servizio, restando in capo al responsabile dell’area l’emanazione del provvedimento finale;
- 4)**Di dare atto** che la presente assegnazione non esclude l'utilizzazione del dipendente per gruppi di lavoro interarea;
- 5)**Di notificare** copia del seguente provvedimento alla diretta interessata.

Il Responsabile

F.to:Ferrara Isabella



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA DETERMINA N. 41 DEL 04/03/2022

CON OGGETTO

CONFERMA NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO NELL'AMBITO DEL IV° SERVIZIO TRIBUTI ENTRATE PATRIMONIALI DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA.

SI APPONE

IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio
Bongiorno Antonella

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.55 della Legge n. 142 / 90, così come recepita con la L.R. 48/91, si

ATTESTA che il presente atto ha copertura finanziaria nel modo seguente

Anno	Imp / Sub	Interv.	Cap.	Importo €

Si verifica altresì il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Furci Siculo, lì 07/03/2022

Il responsabile del Servizio
F.to: Rag. Antonella Bongiorno

Il responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to: Rag. Isabella Ferrara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente (www.comune.furcinsiculo.me.it) per quindici giorni interi e consecutivi dal _____ al _____ Reg. n. _____.

Furci Siculo, li _____

L'Addetto alla Pubblicazione
F.to:

Resp. Albo Pretorio On-Line
F.to:

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa Giuseppina
Minissale