



COMUNE DI FURCI SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.86

OGGETTO: Approvazione Piano triennale della Performance per il triennio 2021- 2023 provvisorio.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciassette** del mese di **Marzo** alle ore **16,30** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

AMMINISTRATORI			P	A
1	Sindaco	Francilia Matteo Giuseppe	*	
2	Vice Sindaco	Mercurio Daniela	*	
3	Assessore	Garufi Cosima Rosa	*	
4	Assessore	Moschella Francesco		*
5	Assessore	Catania Giovanni	*	
PRESENTI N. 04			ASSENTI N. 01	

Presiede il Sindaco **Dott. Francilia Matteo Giuseppe** ed assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Giuseppina Minissale**

Il Presidente, pertanto, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta n.94 del 17/03//2021 avente ad oggetto:

Approvazione Piano triennale della Performance per il triennio 2021- 2023 provvisorio.

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge, per alzata di mano:

Delibera

1-Approvare e far propria l'allegata proposta n.94 del 17/03/2021 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto avente ad oggetto:

Approvazione Piano triennale della Performance per il triennio 2021- 2023 provvisorio.

2- Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.



COMUNE DI FURCI SICULO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 94 del 17-03-2021

Il Proponente – Avv. Mercurio Daniela

Oggetto: Approvazione Piano triennale della Performance per il triennio 2021 – 2023 provvisorio.

Visto il D.lgs. 150/2009 relativo all'attuazione della legge 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2017 n. 74 di attuazione della legge delega n. 124/2015;

Visti in particolare:

-l'art. 4 del citato decreto il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppino, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di gestione della performance articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;

- l'art. 10 del D.lgs. 150/2009 che disciplina il Piano della Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con il ciclo della performance finanziaria e di bilancio, individuando gli indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Dato atto che con D.L. 34/2020, convertito in legge 77/ 2020, all'art. 263 comma 4 bis è previsto che:
-entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano operativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'art. 10, comma 1, lett.a) del D.lgs. 150/2009;

-il termine del 31.01.2021 (che per gli enti locali è, invece, il ventesimo giorno successivo alla adozione del bilancio di previsione, ad oggi quindi il 20 aprile 2021, data la proroga dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31.03.2021) non è perentorio, ma sollecitatorio;

- in caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30% dei dipendenti, ove lo richiedano;

Preso atto che, a causa del sopraggiunto fenomeno epidemiologico di portata pandemica, questa Amministrazione comunale ha avvertito l'esigenza di andare incontro alle necessità emergenti della popolazione più debole;

Rilevato che:

- sin da subito le iniziative di solidarietà sono state attivate dall'Ente;
- a seguire sono intervenuti concreti provvedimenti di sostegno alimentare, prima con ordinanza di Protezione civile n. 658/2020 e poi con D.G.R. n.124 e D.D.G. Assessorato Regionale Famiglia n.304/2020, che questo Ente ha provveduto ad applicare, assegnando buoni alimentari per l'importo spettante, in base ai requisiti posseduti, ad una platea di beneficiari individuati, previa valutazione dei requisiti dal Responsabile dei Servizi Sociali, in quanto particolarmente esposti agli effetti conseguenti alle misure socio-economiche di contenimento del Covid – 19;
- sono intervenuti nuovi protocolli di intervento tempestivo e di continuo monitoraggio dei tracciamenti dei positivi e dei soggetti con essi entrati in contatto, che hanno richiesto uno spiegamento di forze da parte degli organi comunali preposti;

Visto l'art. 169 comma 1 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. che prevede che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio comunale, la Giunta comunale delibera il Piano della Performance di cui all'art.10 del D.lgs. 150/2009;

Vista la propria deliberazione n. 287 del 12.11.2020 con la quale è stato approvato il Piano triennale della Performance 2020-2022;

Ritenuto opportuno, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, procedere alla approvazione del Piano della Performance 2021/2023 provvisorio, contenente – ad integrazione dei singoli obiettivi previsti per l'anno 2021 nel Piano triennale della Performance 2020-2022- l'indicazione dei primi obiettivi trasversali attinenti alla *"Attuazione degli obblighi di trasparenza amministrativa"*, alla *"Definizione di una proposta di Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)"* ed alla *"Implementazione per l'anno 2021 dell'attività per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid – 19"*, che saranno inglobati nel Piano della Performance 2021/2023 definitivo;

Visto il Piano della Performance 2021/2023 provvisorio, allegato al presente provvedimento;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dell'allegato Piano della Performance 2021-2023 provvisorio;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il D.lgs. 118/2011;
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 165/2001 come modificato dal D.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia

Propone che la Giunta Comunale

Deliberi

Di approvare, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, il Piano della Performance 2021/2023 provvisorio, contenente – ad integrazione dei singoli obiettivi previsti per l'anno 2021 nel Piano triennale della Performance 2020-2022- l'indicazione dei primi obiettivi trasversali attinenti alla *"Attuazione degli obblighi di trasparenza amministrativa"*, alla *"Definizione di una proposta di Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)"* ed alla *"Implementazione per l'anno 2021 dell'attività per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid – 19"*, che saranno inglobati nel Piano della Performance 2021/2023 definitivo;

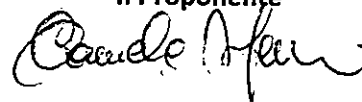
Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di Posizione organizzativa per il conseguimento dei risultati, dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutti gli obiettivi indicati nel presente piano;

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'OIV per gli adempimenti conseguenziali;

Di pubblicare il presente atto con l'unito Piano sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, sottoSezione "Performance";

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n.44/1991, al fine di darvi immediata attuazione.

Il Proponente



COMUNE DI FURCI SICULO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 – 2023 PROVVISORIO

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE N. 1

Titolo obiettivo – IMPLEMENTAZIONE PER L'ANNO 2021 DELL'ATTIVITA' PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID - 19

Descrizione obiettivo

Il presente obiettivo è finalizzato a fornire tempestive risposte, dato il protrarsi della emergenza epidemiologica da Covid- 19, alla popolazione al fine di garantire tutte le manovre finanziarie disposte dal Governo sia Nazionale che Regionale da applicarsi agli Enti locali a coloro che sono particolarmente esposti ai rischi ed effetti dannosi delle misure di contenimento della diffusione del virus. La necessità di realizzare una compiuta azione di prevenzione, gestione e superamento dell'emergenza, impone l'assunzione immediata di ogni misura per la gestione della emergenza e, per quanto di competenza dell'Ente, l'attuazione delle misure di contenimento atte ad evitare il diffondersi dell'epidemia.

Fasi

Emergenza sanitaria

1. Eventuale attivazione del COC.
2. Attività di informazione alla popolazione e gestione dei rapporti con l'ASP al fine di comunicare i provvedimenti di isolamento fiduciario, di quarantena e quant'altro necessario quale misura di contenimento del virus.
3. Azioni di controllo nel territorio comunale riconducibili ai numerosi provvedimenti nazionali e regionali in materia di contenimento del rischio di diffusione da Covid – 19, attenenti sia alle verifiche di adempimento agli obblighi di chiusura degli esercizi commerciali e di rispetto degli orari fissati, sia alle verifiche connesse all'esecuzione delle misure di isolamento domiciliare sia soprattutto al rispetto del divieto di circolazione per limitati e stringenti motivazioni nonché di uscita dal proprio comune di residenza, con conseguente necessità di controllo delle autocertificazioni all'uopo necessarie.

Emergenza sociale

1. Gestione delle misure di solidarietà per tutti quei soggetti individuati nelle fasce della popolazione maggiormente esposte agli effetti sociali ed economici derivanti dall'emergenza epidemiologica, anche sulla scorta dei trasferimenti nazionali e regionali allo scopo destinati.
2. Gestione di rapporti con le associazioni di volontariato operanti sul territorio e con la protezione civile.

Emergenza economica

1. Gestione amministrativo – contabile degli atti legati alla gestione dell'emergenza.

Tempi

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

30.04.2021 (Vigente periodo di proroga dell'emergenza epidemiologica. Il termine si intende prorogato in caso di nuova disposizione normativa in merito)

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE N. 2

Titolo obiettivo – INDIVIDUAZIONE ATTIVITA' REALIZZABILI IN LAVORO AGILE PROPEDEUTICA ALLA PREDISPOSIZIONE E SUCCESSIVA APPROVAZIONE DEL POLA.

Descrizione obiettivo

Predisposizione delibera per l'approvazione del POLA

Fasi

Mappatura delle attività che possono essere svolte in modalità agile, al fine del miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi e della qualità dei servizi erogati.

Tempi

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

20.04.2021 (ventesimo giorno successivo alla adozione del bilancio di previsione, ad oggi quindi il 20 aprile 2021, data la proroga dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31.03.2021)

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

OBIETTIVO GESTIONALE TRASVERSALE N. 3

Titolo obiettivo – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Descrizione obiettivo

Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Fasi

Aggiornamento secondo la tempistica prescritta

Tempi

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

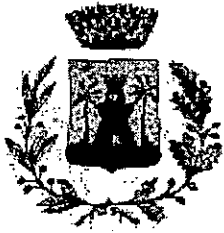
31.03.2021

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

31.03.2022

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

31.03.2023



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122
GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 94 DEL 17.03.2021

OGGETTO: Approvazione Piano triennale della Performance per il triennio 2021 - 2023 provvisorio.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990 n. 142, come recepita con l'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 comma 1 punto 01 della L.R. 23.12.2000 n. 30 ed ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.lgs. 267/2000, per quanto concerne la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere:

Favorevole

Li 17.03.2021

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario comunale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Li 17.03.2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile Area Economica Finanziaria

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

Il Presidente
F.to to Dott. Matteo Giuseppe Francilia

L'Assessore Anziano
F.to Prof.ssa Cosima Rosa Garufi

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giuseppina Minissale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo, li 17/03/2021

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di avvenuta pubblicazione

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento Comunale Albo Pretorio Informativo, si attesta e certifica che, la presente deliberazione

- ☐é..... pubblicata all'Albo Pretorio on -oline il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio (art. 32, comma 5, L. 18.06.09, n. 69 s.m.i.).
- ☐ è rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal.....al..... con/senza opposizione (art. 11 L.R. 44/91)

Il Responsabile del procedimento

Li, _____

Il Responsabile del sito istituzionale

Li, _____

Il Segretario Comunale

Li, _____

Si attesta

Che la presente deliberazione:

- ☐ è stata comunicata, con nota prot. n. _____ in data _____ ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 15 dello Statuto Comunale.

Il Segretario Comunale

Li, _____

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12 ,comma 1, della L. R. 44/ 91.

Li, _____

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

Il Segretario Comunale

Li, 17/03/2021

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione:

_____ in data _____

_____ in data _____

Il dipendente incaricato