



COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (FRANCIA)



SETTORE VIGILANZA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

AVVISO PUBBLICO

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELL'IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 12-BIS DEL CODICE DELLA STRADA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 265 del 31/10/2024 avente ad oggetto "Istituzione di un corso di formazione professionale finalizzato all'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni di "Ausiliario del traffico e della sosta" ed in esecuzione della propria Determinazione n. R.G. 771 del 05.12.2024 – S.V. n. 71/2024

RENDE NOTO

che è indetto un corso di formazione professionale, finalizzato all'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 12/bis del codice della strada – cd. "Ausiliario del traffico e della sosta". Al corso di formazione potranno partecipare un numero massimo di 50 (cinquanta) candidati. Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a cinquanta e restando salva l'adozione di eventuali diverse misure organizzative, si darà corso all'ammissione sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo generale dell'Ente.

A) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla presente procedura possono partecipare tutti coloro che risultino, alla data di scadenza del presente Avviso, pena l'esclusione, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- 2) Essere in possesso del seguente titolo di studio: licenza della scuola media dell'obbligo;

- 3) Non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- 4) Essere in buona salute.

I suddetti requisiti di partecipazione alla presente procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

B) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

I candidati dovranno far pervenire la domanda, redatta in carta semplice, secondo lo schema ALLE-GATO al presente avviso e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Furci Siculo, Settore Vigilanza – Via Roma n° 58 – 98023 Furci Siculo (Me), entro il termine perentorio ed inderogabile del **giorno 30 dicembre 2024 ore 12,00** con una delle seguenti modalità:

- **Presentazione diretta** all'Ufficio Protocollo del Comune di Furci Siculo, nelle ore di apertura al pubblico.
- **Trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** - indirizzata al Comune di Furci Siculo, Settore Vigilanza – Via Roma n° 58 – 98023 Furci Siculo (Me). Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura **"DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELL'IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 12/BIS DEL C.D.S."**.
- **Trasmissione mediante P.E.C. (posta elettronica certificata) inviata alla casella di posta elettronica certificata: poliziamunicipale@pec.comune.furcisiculo.me.it.**

La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf o jpg come allegati al messaggio avendo cura di produrre un unico file, o un file per ciascun documento, nominato in modo che sia chiaro il contenuto dello stesso.

L'oggetto della P.E.C. dovrà riportare la dicitura: **"DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELL'IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 12/BIS DEL C.D.S."**.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite con modalità diverse da quelle espressa-mente indicate e presentate al di fuori dei termini sopra indicati.

C) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N° 445:

- 1) Le complete generalità con indicazione del luogo e data di nascita e del codice fiscale nonché la residenza, i recapiti telefonici, l'indirizzo di posta elettronica, rimanendo a carico del candidato l'onere della comunicazione di qualunque variazione e l'assunzione a suo totale rischio di qualsiasi omissione e imprecisione.
- 2) L'età anagrafica che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, non deve essere inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- 3) Il possesso del titolo di studio, con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno in cui è stato conseguito.
- 4) Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
- 5) Di essere in buona salute.

- 6) Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico.
- 7) Di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, "**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)**" esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
- 8) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

SI PRECISA CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PROVENIENTI DA CANDIDATI PRIVI DEI REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE - LETTERA A) DEL PRESENTE AVVISO O SPROVVISTE DEGLI ALLEGATI DI CUI ALLA SUCCESSIVA LETTERA D).

TUTTE LE VOLTE CHE SI FA RIFERIMENTO AL "CANDIDATO", SI INTENDE DELL'UNO E DELL'ALTRO SESSO A NORMA DELLA LEGGE 10/04/1991 N° 125, COSÌ COME MODIFICATA DAL DECRETO LEGISLATIVO 11/04/2006 N° 198, CHE GARANTISCE LA PARITÀ UOMO-DONNA NEL LAVORO.

D) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione, debitamente datata e sottoscritta, il candidato deve allegare, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

- Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E) ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 N° 445 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 46 e 38 del citato D.P.R. 28/12/2000 N° 445 in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione potrà provvedere, d'ufficio e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N° 445.

F) CORSO DI FORMAZIONE

Il progetto formativo nasce con l'obiettivo di fornire agli aspiranti "*Ausiliari del traffico e della sosta*" gli elementi essenziali di conoscenza del ruolo e di conoscenza tecnico-normativa finalizzate all'inserimento lavorativo, gestendo le principali criticità per ogni materia di intervento.

Sottolineando l'importanza di trasmettere, oltre il senso di appartenenza e di dovere civico, buone tecniche di comunicazione oltre che l'acquisizione di nozioni base di etica comportamentale, assolutamente propedeutiche all'assunzione di un qualsiasi ruolo rientrante nelle dipendenze di una Pubblica Amministrazione. L'impianto formativo del corso

punta ad affrontare in maniera teorico-pratica le attività nonché i processi di lavoro ed i relativi compiti caratterizzanti il ruolo da ricoprire.

Il corso fornisce, inoltre, elementi base di orientamento ed introduzione alle competenze specialisti-che proprie della Polizia Municipale, organismo con il quale l'Ausiliare dovrà collaborare e coordinarsi.

Il percorso formativo affronta tutti i possibili ambiti di futuro intervento dell'Ausiliare mostrando particolare attenzione all'attività pratica funzionale alla corretta redazione dei verbali a garanzia di una procedura rispondente ai dettami normativi.

Nello specifico si affronteranno le seguenti tematiche:

- *Figura e Compiti dell'Ausiliare del Traffico e della Sosta: riferimenti normativi.*
- *L'introduzione nell'ordinamento giuridico del nuovo art. 12/bis del C.d.S. ai sensi della Legge 11/09/2020 n° 120, di conversione, con modificazioni, del D.L. 16/07/2020 n° 76.*
- *Elementi di Diritto Costituzione, di Diritto Amministrativo di Ordinamento degli Enti Locali e di Diritto penale.*
- *Codice della Strada e Regolamento di esecuzione: dal Titolo I al Titolo VII limitatamente agli ambiti di applicazione di interesse per gli Ausiliari del Traffico.*
- *Norme in materia di disciplina della sosta con particolare riferimento agli artt. 5, 6, 7, 157 e 158 del C.d.S.*
- *Concetti generali in materia di traffico: segnaletica stradale (verticale e orizzontale), conoscenza della segnaletica manuale.*
- *Gli illeciti amministrativi ed il procedimento sanzionatorio amministrativo: il sistema sanzionatorio delle violazioni amministrative, compiti di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta.*
- *Esercitazioni pratiche sull'uso e la compilazione dei moduli per l'accertamento delle violazioni.*

Al corso potrà partecipare un numero massimo di 50 (cinquanta) richiedenti in possesso dei requisiti di cui alla lettera A) relativamente ai **"REQUISITI PER L'AMMISSIONE"**. Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a venti e restando salva l'adozione di eventuali diverse misure organizzative, si darà corso all'ammissione sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo dell'Ente.

L'elenco dei candidati ammessi alla partecipazione al corso darà comunicato e reso noto esclusivamente con le modalità di cui alla lettera G) relativamente alle **"COMUNICAZIONI"**. Nessuna altra comunicazione sarà inviata ai candidati. Ai candidati esclusi per irregolarità nella presentazione della domanda di partecipazione sarà data informazione mediante comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nella predetta istanza.

Il corso della durata di 20 ore avrà luogo presso i locali comunali e nelle giornate stabilite con successivo atto.

La durata del corso è stabilita in complessive 20 ore, con una frequenza obbligatoria minima non inferiore all'80%, pertanto per l'ammissione alla prova finale è necessaria una presenza al corso di almeno ore 16 delle ore complessivamente previste, nel caso contrario i partecipanti che non avranno raggiunto il numero di ore necessarie di presenza (ore 16 di frequenza su ore 20 di corso) non verranno ammessi alla prova finale. La docenza dell'iniziativa formativa sarà svolta, a titolo gratuito, da personale in possesso di esperienza professionale e formativa.

La partecipazione al corso costituisce condizione obbligatoria per l'ammissione dei partecipanti alla prova finale. Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno alle lezioni, nel giorno ed ora prestabiliti, saranno considerati assenti.

La **prova finale** consisterà nella compilazione di un questionario comprendente n° 30 quesiti sulle materie indicate nel programma. Ad ogni domanda sono abbinati 3 possibilità di risposta per ognuna delle quali il candidato dovrà indicare quella esatta. Per ogni risposta

esatta verrà assegnato 1 punto al candidato. Il tempo massimo per l'espletamento della prova sarà di 60 minuti. Durante la prova non è permesso ai partecipanti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. Le risposte ai quesiti devono essere scritte esclusivamente, a pena di nullità, sulle apposite schede che verranno consegnate ai partecipanti al momento della prova. La prova si intende superata se il partecipante ha riportato una votazione non inferiore a 18/30. Alla fine del corso e relativa prova finale verrà rilasciato a tutti i partecipanti idonei un attestato di partecipazione e di superamento del corso.

Alla prova finale i partecipanti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento: la mancata presentazione all'esame, senza giustificato motivo, nel giorno, ora e luogo stabiliti, è considerata espressa rinuncia alla presente procedura. Coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno a sostenere la prova finale nel giorno ed ora prestabiliti, saranno considerati rinunciatari.

Si precisa che, per la frequentazione al corso di formazione professionale, finalizzato all'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 12/Bis del Codice della Strada, l'Amministrazione Comunale non corrisponderà alcun rimborso spesa.

G) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti alla procedura in argomento, compresi eventuali rinvii, saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Furci Siculo al seguente indirizzo: <https://comune.furcisculo.me.it/> e all'Albo Pretorio on-line.

In particolare saranno pubblicati:

- Elenco dei 50 (cinquanta) candidati ammessi al corso di formazione professionale;
- Calendario/sede di svolgimento del corso e relativo esame finale;
- Ogni altra eventuale comunicazione.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla procedura in oggetto.

H) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del RGPD, il Comune di Furci Siculo, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti dai candidati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, in attuazione dei compiti istituzionali di interesse pubblico perseguiti dal Comune di Furci Siculo conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). I dati verranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Furci Siculo o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento dei dati deve ritenersi obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente la gestione del procedimento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

Con la presentazione della domanda di partecipazione al corso di formazione professionale, finalizzato all'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 12/Bis del Codice della Strada, il candidato autorizza e presta pieno consenso che l'Amministrazione pubblici i propri dati sul sito Internet del Comune di Furci Siculo per tutte le informazioni inerenti il presente Avviso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 07/08/1990 n° 241 e s.m.i. e dell'art. 5 L.R. 21/05/2019 n° 7 e s.m.i., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione e la relativa sottoscrizione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 Agosto 1990 n° 241 e s.m.i. e dell'art. 6 L.R. 21/05/2019 n° 7 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso Pubblico è il Responsabile del Settore Vigilanza Silvana Chillemi.

I) NORME DI RINVIO

L'Amministrazione Comunale si riserva qualsiasi decisione in merito all'accoglimento delle domande presentate. Si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento del corso, senza che i partecipanti possano vantare diritti di sorta.

J) PUBBLICAZIONE

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione dei soggetti interessati, il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio online ed all'homepage del sito istituzionale del Comune di Furci Siculo.



Il Responsabile del Settore Vigilanza
Silvana Chillemi